Informacja dotycząca kontroli doraźnej przeprowadzonej w roku szkolnym 2025/2026

1. Informacja o kontrolowanej szkole/placówce:

Nazwa szkoły/placówki	PORADNIA PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNA W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM
Adres	ul. Romana Dmowskiego 47 97-300 Piotrków Trybunalski
Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki	ANETTA SZADKOWSKA

2. Informacje o kontroli

Organ sprawujący nadzór pedagogiczny	
Nazwa organu:	Łódzki Kurator Oświaty
Adres:	ul. płk. dr. St. Więckowskiego 33 90-734 Łódź

Kontrolujący		
Imię i nazwisko	**Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli**	**Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli**
Izabela Anioł	25.05.2026	DPT.5533.57.2026

Terminy	
Data rozpoczęcia kontroli:	2026-05-28
Data podpisania ostatecznej wersji protokołu kontroli przez dyrektora szkoły/placówki:	2026-06-03
Dni, w których odbywały się czynności kontroli w szkole/placówce:	2026-06-03

3. Tematyka kontroli

Prawidłowość wykonywania przez dyrektora poradni zadań w zakresie diagnozowania i orzekania oraz prowadzenia dokumentacji.

4. Obszary funkcjonowania szkoły/placówki będące przedmiotem kontroli*:

posiadanie przez nauczycieli wymaganych kwalifikacji do prowadzenia przydzielonych im zajęć	○ TAK ◉ NIE
realizacja podstaw programowych i ramowych planów nauczania	○ TAK ◉ NIE
przestrzeganie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów, a także przestrzeganie przepisów dotyczących obowiązku szkolnego oraz obowiązku nauki	○ TAK ◉ NIE
przestrzeganie statutu szkoły lub placówki	○ TAK ◉ NIE
przestrzeganie praw dziecka i praw ucznia	○ TAK ◉ NIE
zapewnienie uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki	○ TAK ◉ NIE
w tym eliminowanie występowania przemocy słownej i/lub fizycznej	○ TAK ◉ NIE
przestrzeganie przez szkołę niepubliczną przepisów art. 14 ust. 3 ustawy - Prawo oświatowe	○ TAK ◉ NIE
przestrzeganie przez szkołę niepubliczną przepisów art. 14 ust. 4 ustawy - Prawo oświatowe	○ TAK ◉ NIE
organizacja i udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej	◉ TAK ○ NIE

☑ **inne (jakie?)**	prawidłowość prowadzenia dokumentacji, orzekania i diagnozowania

5. Kurator oświaty podjął decyzję o przeprowadzeniu kontroli doraźnej:

○ na skutek stwierdzenia przez kuratora oświaty potrzeby przeprowadzenia kontroli doraźnej

◉ na wniosek/prośbę/w związku z informacją pozyskaną od:

organu prowadzącego szkołę/placówkę	☐
rodziców	☑
uczniów	☐
nauczycieli	☐
Rzecznika Praw Obywatelskich	☐
Rzecznika Praw Dziecka	☐
prokuratury	☐
innych podmiotów	☐

6. Dyrektor szkoły/placówki odmówił podpisania protokołu:

○ TAK
◉ NIE

6a. Data podpisania protokołu:

03.06.2026

7. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny wydał zalecenia wynikające z czynności nadzoru:
a) dyrektorowi szkoły/placówki – w protokole kontroli

◉ TAK
○ NIE

b) organowi prowadzącemu – w odrębnym piśmie

○ TAK
◉ NIE

8. Dyrektor szkoły/placówki w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu kontroli zgłosił do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli

○ TAK
◉ NIE

9. Dyrektor szkoły/placówki powiadomił organ sprawujący nadzór pedagogiczny o sposobie realizacji zaleceń:

◉ Tak ○ Nie

◉ w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń

○ w terminie 30 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu wniesionych zastrzeżeń

○ po upływie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń/pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu wniesionych zastrzeżeń

○ po upływie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń/pisemnego zawiadomienia o nieuwzględnieniu wniesionych zastrzeżeń, w wyniku interwencji organu sprawującego nadzór pedagogiczny

Data powiadomienia:

22.06.2026